|  |
| --- |
| 课题编号 |
|  |

**深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室**

**开放课题**

任务合同书

|  |  |
| --- | --- |
| 课题类别： | XX课题 |
| 课题名称： |  |
| 负 责 人： |  |
| 联系电话： |  |
| 依托单位： |  |
| 批准金额： |  |
| 起止年限： |  |
| 申请日期： |  |

**深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室**

二○二○年七月

**说 明**

1. 表格的各项内容要逐条认真填写，表达要明确、严谨。第一次出现的缩略词，须注明全称。
2. 请用A4纸以正反面打印，并于左侧装订成册。各栏空格不够时，请自行加页。
3. 任务合同书一式四份，由申请者所在单位盖章后，投送到深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室。同时把任务合同书电子版发送至邮箱1765103412@qq.com。

# 课题信息表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | |
| 研究期限 | |  | | | | |
| 课  题  依  托  单  位 | 单位名称 |  | | | | |
| 单位法人代表姓名 |  | | | | |
| 单位开户名称 |  | | | | |
| 开户银行（全称） |  | | | | |
| 银行账号 |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | | |
| 邮政编码 |  | | | | |
| 相  关  负  责  人 | 课题负责人 | 姓名 |  | | | |
| 证件号码 |  | | | |
| 职称 |  | 学位 |  | |
| 手机号码 |  | 电话号码 |  | |
| 电子邮箱 |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | |
| 邮政编码 |  | | | |
| 依托单位  财务负责人 | 姓名 |  | 电话号码 |  | |
| 经费  预算 | 万元 | | 第一年划拨金额: 万元（建议按年平均分配）  第二年划拨金额: 万元（建议按年平均分配） | | | |

# 课题组成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 学位 | 单位名称 | 电话 | 证件号码 | 工作时间（月） | 在课题中分工 | 签字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 总人数 | 正高级 | 副高级 | 中级 | 初级 | 博士后 | 博士生 | 硕士生 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

# 对原申请书的修改说明

|  |
| --- |
| **说明：**按批准通知要求修改、补充研究方案，若通知中无具体修改意见，即为同意原申请，项目负责人可进一步完善研究方案，但不得自行降低研究目标，减少研究内容或削弱研究力量。 |
|  |

# 4. 研究计划和预期目标

4.1 课题研究内容

（要解决的主要技术难点和问题、技术方案和创新点等)

正文

4.2 预期目标和成果形式

4.2.1. 总目标

正文

4.2.2. 中期目标

正文

4.3 工作进度计划

**第一年度**

正文

**第二年度**

正文

4.4 与实验室研究人员合作情况

正文

5. 课题经费预算

|  |  |
| --- | --- |
| **科目名称** | **金额（万元）** |
| **经费支出合计** |  |
| （一）直接费用 |  |
| 1.设备费 |  |
| (1)设备购置费 |  |
| (2)设备试制费 |  |
| (3)设备改造与租赁费 |  |
| 2.材料费 |  |
| 3.测试化验加工费 |  |
| 4.燃料动力费 |  |
| 5.差旅/会议/国际合作与交流费 |  |
| 6.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |
| 7.劳务费 |  |
| 8.专家咨询费 |  |
| 9.其他支出 |  |
| （二）间接费用 |  |
| 1.绩效支出 |  |
| 2.管理费 |  |
| 3.其他支出 |  |

# 预算说明书

|  |
| --- |
| 根据《深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室开放课题经费使用规定》填写各项预算的主要用途和测算理由。  课题负责人签字： 科研部门公章： 财务部门公章： |

6. 任务合同书签订双方签章

深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室（甲方）： （盖 章）

实验室主任（签章）：

年 月 日

开放课题依托单位（乙方）： （盖 章）

课题负责人（签字）：

年 月 日

7. 共同条款

双方共同遵守《深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室开放课题管理办法》、《深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室开放课题经费使用规定》等管理规章：

1．甲方有权监督、检查课题任务合同书履行情况，乙方应予积极配合。

2．乙方按照任务合同书的要求按照计划进度进行科研，并依照考核指标发表相关成果。开放课题资助的有关论文、专著、成果评议鉴定资料等，均应把深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室作为工作单位之一标注，未标注的，验收时不计入开放课题成果。

3．乙方按要求编报课题年度计划执行情况、成果进展信息等，并应为课题的实施提供承诺的技术和条件保障。乙方必须按要求提交中期进展报告和结题报告，交甲方审核，逾期不报，甲方有权暂停拨款。

4．乙方因某种不可抗拒因素致使计划无法执行，而要求中止课题，应及时提出结题申请，报甲方审核批准后执行。

5．乙方根据《深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室开放课题经费使用规定》的有关要求，负责编制课题预算、年度决算，严格按照批准的预算，负责课题划拨经费的使用和管理。甲方监督乙方经费的使用情况，凡不符合规定的开支，甲方提出调整意见，乙方须遵照执行。

6．乙方承担的划拨经费按《深海矿产资源开发利用技术国家重点实验室开放课题管理办法》等规章管理和使用。课题结束后，课题研究过程中购置或试制形成的固定资产，一般由乙方负责管理和使用（合同另有约定的除外），其维护运转费用由乙方承担。

7．任务合同书正式文本一式四份，甲方三份、乙方一份。